



凸凹村

村民マニュアル

もくじ

LP（ランディングページ）、みんなの障害（ポータルサイト）への掲載について ...	P03
ログイン方法	P04
加筆・修正時の注意点	P05
物件を新規編集する	P06
ページ設定（カラー変更）	P07
メインビジュアル	P08.09
コンセプト	P10.11
想い	P12
紹介動画	P13.14
利用者の声	P15
ご利用の流れ	P16
よくある質問	P17
スタッフ募集	P18.19
お問い合わせ	P20
SNS.....	P21
Twitter 埋め込みコード	P22.23
Instagram 埋め込みコード	P24~28
チャットワーク連携	P29
基本設定	P30~42
問い合わせデータ確認	P43.44

村民登録をする①

STEP.1

村民登録をする

- 1.TOP ページにある、「村民になる」ボタンを押します。
2. 必要事項を入力してください
 - ・パスワードは入力されていますが、好きな文字を入力しても大丈夫です。
3. 支払い方法を選択する
 - ・登録の際には登録料 (毎月) の支払いが必要です。
決済方法はクレジットカード決済と口座振替の2つ。
※口座振替の場合、正式登録完了まで数日かかります。
ご了承ください。
4. 「会員規約に同意」にチェックを入れ「リクエスト送信」を押します。



村民登録をする②

STEP.2

クレジットカードで支払う

1. お支払い金額に間違いがないかご確認ください。
2. 必要事項を入力してください。

【セキュリティコードについて】

- VISA/Master/JCB/Diners の場合
クレジットカードの裏面の署名部分上に印字されている
数字コードのうち、最後の3ケタの数字です。
- American Express の場合
クレジットカード表面、右上の4桁です。
※セキュリティコードの記載がないカードでは決済できません。
別のカードをご利用いただくか、
カード会社までお問い合わせください。

3. 「お支払い」を押します。

クレジットカード決済

お支払い金額 10,000円

利用ブランド VISA Mastercard JCB Diners Club American Express

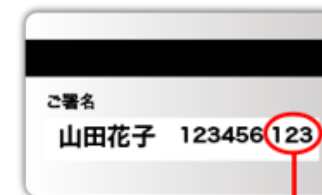
クレジットカード番号
ex) 4321987654321234

有効期限 (month / year)
選択ください 選択ください

セキュリティコード
裏面3桁の番号 (AMEXは表面4桁)

お支払い

VISA/Master/JCB/Diners カード裏面



セキュリティコード

American Express カード表面



セキュリティコード

村民登録をする③

STEP.2

口座振替で支払う

1. 口座振替で利用する金融機関を選んでください。
2. 口座情報の入力が必要な場合は画面に従って入力し「次へ進む」を押します。
3. 金融機関名と口座名義人名に間違いなければ「金融機関へ」を押します。
4. 画面の指示に従って入力してください。

株式会社メタップスベイメント

ネット口座振替受付サービス

金融機関選択 口座情報入力 口座情報確認 金融機関へ

● ご利用になる金融機関を選択してください。

ゆうちょ銀行 (Web受付) ※
三菱UFJ銀行
三井住友銀行
みずほ銀行
りそな銀行
埼玉りそな銀行
イオン銀行
楽天銀行

※Web受付・Web決済のインターネットバンキング「ゆうちょモバイル」を動かすにはWebサイトで事前に申し込みが必要です。

● 上記以外の金融機関は金融機関の種類を選択してください。

都市銀行
地方銀行
信用金庫
信用組合
ゆうちょ銀行
その他

ネット口座振替受付サービス

金融機関選択 口座情報入力 口座情報確認 金融機関へ

お引落口座の情報を入力し、『次へ進む』ボタンを押してください。

金融機関名	りそな銀行
店番号	<input type="text"/> (半角数字3文字) 店名から店番号を検索する場合はこちら
預金種目	1: 普通
口座番号	<input type="text"/> (半角数字7文字)
口座名義人名	<input type="text"/>

戻る 中止する 次へ進む

↑ この画面が出ない場合もあります

ネット口座振替受付サービス

金融機関選択 口座情報入力 口座情報確認 金融機関へ

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。
訂正する場合は、『戻る』ボタンを押してください。
※ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

金融機関名	楽天銀行
口座名義人名	<input type="text"/>

これより先は楽天銀行サイトへ遷移します。
楽天銀行サイトで登録を完了させるには、最後に必ず「実行」ボタンを押下してください。押下しない場合、口座振替の設定が完了しない場合があります。

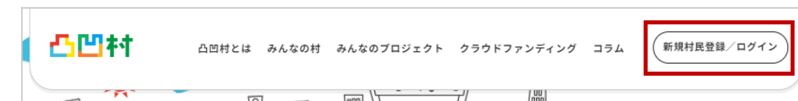
戻る 中止する 金融機関へ

ログインする

STEP.1

ログインする

- 1.TOP ページの「新規村民登録 / ログイン」を押します。
2. 「ユーザー名またはメールアドレス」と「パスワード」を入力します。
3. ログインを押します。

A screenshot of the login page. At the top left is the '凸凹村' logo and the title 'ログイン'. Below this is a light gray form area. It contains two input fields: the first is labeled 'ユーザー名またはメールアドレス 必須' with a red asterisk and a sub-label 'ユーザー名またはメールアドレスを入力します.'; the second is labeled 'パスワード 必須' with a red asterisk and a sub-label 'パスワードを入力してください'. Below the fields is a rounded 'ログイン' button. At the bottom of the form area is a blue link: 'パスワードを忘れた方はこちら'.

STEP.2

パスワードを忘れた場合

1. ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」を押します。
2. 登録しているメールアドレスを入力し「送信する」を押します。
3. 仮パスワードが記載されたメールが届きますので、
仮パスワードにてログインしてください。
4. ログイン後、必要に応じてパスワードを変更してください。
※パスワードの変更方法は[こちら](#)

A screenshot of the 'パスワードを忘れた方' page. At the top left is the '凸凹村' logo and the title 'パスワードを忘れた方'. Below this is a light gray form area. It contains one input field labeled 'メールアドレス' with a sub-label 'メールアドレスを入力します.'. Below the field is a rounded '送信する' button.

マイページ

STEP.1

マイページにアクセスする

1. ページ右上のアイコンを押すとマイページに行けます。



各種事項の説明

- ①ユーザー ID
アイコンの右側に表示されている文字です
- ②ホーム
アクティビティやお気に入りを確認、削除できます
- ③プロフィール
プロフィールを確認変更したり、写真やカバー写真の変更ができます
- ④通知
通知が確認できます
- ⑤友達
友達リストや友達リクエストが確認できます
- ⑥村の様子
参加している村や、村の招待を確認できます
- ⑦みんなの課題
作成した課題や、課題への返信、お気に入りの課題が確認できます
- ⑧みんなのプロジェクト
作成したプロジェクトやお気に入りのプロジェクトが確認できます
- ⑨クラウドファンディング
作成したクラウドファンディングや
お気に入りのクラウドファンディングが確認できます
- ⑩設定
パスワードやメール受信設定、公開設定、村への招待か確認、変更できます



STEP.1

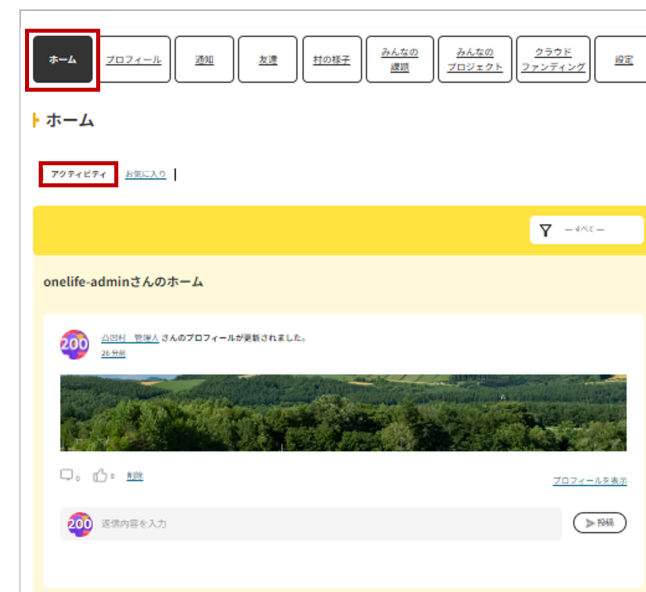
アクティビティを確認する

1. 「ホーム」を押します。
2. 「アクティビティ」を押します。
村の作成やプロフィールの変更など、
自身が行ったことを確認できます。
不要なものを削除したり、コメントを投稿することも可能です。

STEP.2

お気に入りを確認する

1. 「お気に入り」を押します。
お気に入りにした「村でのコメント」や「」がここで確認できます。



マイページ | プロフィール①

STEP.1

プロフィールを確認する

1. 「プロフィール」を押します。

2. 表示を押します。

※ここに表示される項目は「編集」
もしくは「設定」で変更ができます。



ホーム **プロフィール** 通知 友達 村の様子 [みんなの会議](#) [みんなのプロジェクト](#) [クラウドファンディング](#) 設定

プロフィール

[表示](#) [編集](#) | [写真](#) | [カバー写真](#) |

プロフィールを表示

ニックネーム	凸凹村管理人
氏名 (姓)	山田
氏名 (名)	太郎
フリガナ (姓)	ヤマダ
フリガナ (名)	タロウ
年齢	28
自己紹介	注意欠陥優勢のADHDです。 多動・衝動性は劣勢ですが 飽きっぽく、じっとしているのが苦手です。 集中力が散漫で忘れ物が多く 片付けが苦手なのが悩みです。 良いツール等をみなさんと共有できたら嬉しいです。
障がい種別	精神障がい (発達障がい)
障がい区分	非該当

マイページ | プロフィール②

STEP.1

プロフィールを編集する

1. 「編集」を押します。
2. 各種事項を入力します。(変更不可の項目もあります)
3. 「変更を保存」を押します。

各種事項の説明

ニックネーム

表示される名前です。好きな名前を入力してください

姓名(姓)

本名の苗字を入力してください

姓名(名)

本名の名前を入力してください

姓名(姓)カナ

苗字のフリガナを入力してください

姓名(名)カナ

名前のフリガナを入力してください

性別

性別を入力してください

年齢

年齢を入力してください

自己紹介

自己紹介を入力してください

障がい種別

自身の障がい種別を選択してください

障がい区分

自身の障がい区分を選択してください 障がい者手帳または受給者証
手帳・受給者証が更新されましたら最新のものをアップロードしてください

村民登録料

月々支払われる凸凹村の登録料です

お支払い方法

登録料の支払い方法です

The screenshot shows the 'プロフィールを編集' (Edit Profile) page. At the top, there are navigation tabs: '表示' (Display), '編集' (Edit), '写真' (Photo), and 'カバー写真' (Cover Photo). The '編集' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, the page title is 'プロフィールを編集'. There are five input fields, each with a label and a '必須' (Required) indicator. The labels are: 'ニックネーム', '姓名(姓)', '姓名(名)', '姓名(姓)カナ', and '姓名(名)カナ'. Each field contains a sample name: '凸凹村管理人', '山田', '太郎', 'ヤマダ', and 'タロウ'. Below each field is a small text indicating visibility: ': 全員' for the first four and ': 自分のみ' for the last one. To the right of the '姓名(姓)カナ' field, there is a red box containing text: 「変更」からプロフィールに項目を表示する範囲を変更できます。表示範囲の変更は「設定」からも可能です。 A red arrow points from this box to the '変更' (Change) button next to the field. At the bottom of the page, there is a '変更を保存' (Save Changes) button, which is also highlighted with a red box.

マイページ | プロフィール③

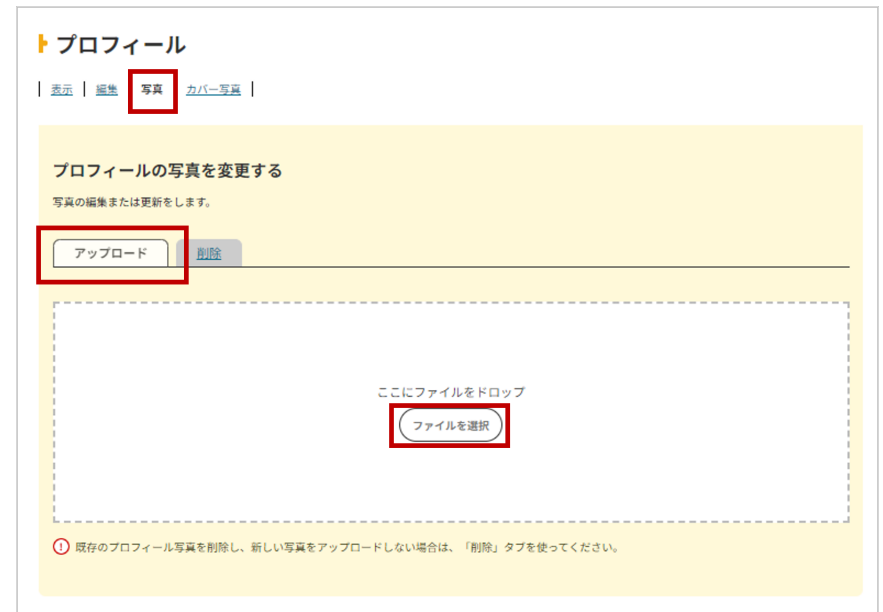
STEP.1

プロフィールの写真を登録を確認する

1. 「写真」を押します。
2. アップロードタブの「ファイルを選択」を押して、変更したい画像を選択してください。
※登録された画像を変更する際も同様の方法で変更が可能です。

プロフィールの写真を削除したい場合

1. 「写真」を押します。
2. 削除タブの「プロフィール写真を削除する」を押します。



マイページ | プロフィール④

STEP.1

カバー写真 (プロフィールのヘッダー) を登録・変更する

1. 「カバー写真」を押します。
2. アップロードタブの「ファイルを選択」を押して、変更したい画像を選択してください。
※登録された画像を変更する際も同様の方法で変更が可能です。

カバー写真 (プロフィールのヘッダー) を削除したい場合

1. 「カバー写真」を押します。
2. 「カバー写真を削除」を押します。



STEP.1

通知を確認する

1. 通知タブを押します。
未読の通知が表示されます。



通知

| 未読 | 既読 |



The notification list interface features a yellow header with a search icon and the text 'すべて'. Below the header, the section is titled '未読の通知' (Unread Notifications) with a sub-header '通知1件を表示中' (Showing 1 notification). A table displays the notification details:

<input type="checkbox"/>	通知	受信日時 ▲	操作
<input type="checkbox"/>	nouen が村への参加を要求しています	21時間前	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Below the table, there is a '一括操作' (Batch Action) dropdown menu and a '適用' (Apply) button. The bottom of the section shows '通知1件を表示中' (Showing 1 notification).

STEP.2

通知を既読・削除する

1. 既読にしたい場合は「」を押します。
既読にしたものは既読タブに移動します。
2. 削除したい場合は「」を押します。
※左のにチェックを入れて、一括既読・削除も可能です。

STEP.1

友達を確認する

1. 「友達」を押します。
友達になっているメンバーが表示されます。

STEP.2

友達リクエストを確認し、承認・却下する

1. 「リクエスト」を押します。
2. リクエストを承認する場合は「承認」を、
却下する場合は「却下」を押します。



STEP.1

参加中の村を確認する

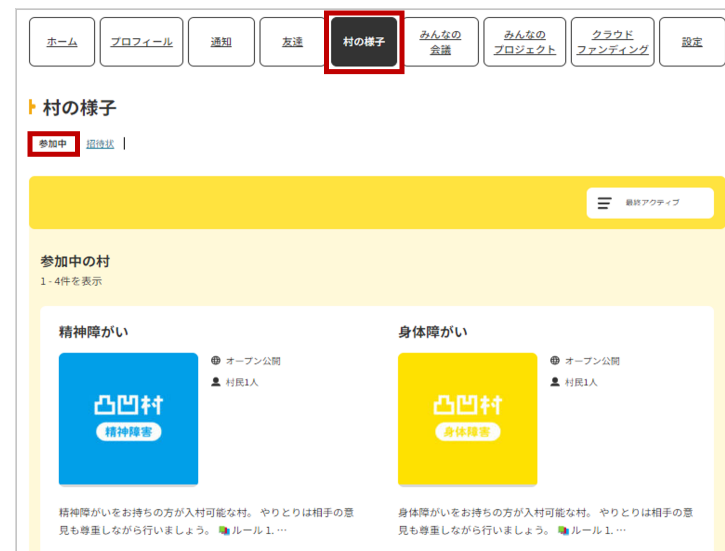
1. 「村の様子」を押します。
2. 「参加中」を押します。

現在参加中の村が表示されます。

STEP.2

友達リクエストを確認し、承認・却下する

1. 「招待状」を押します。
- 2.



STEP.1

作成した会議を確認する

1. 「村の様子」を押します。
2. 「参加中」を押します。

現在参加中の村が表示されます。

STEP.2

返信を確認する

1. 「返信」を押します。

自分が作成した会議についての返信が確認できます。

STEP.3

お気に入りを確認する

1. 「お気に入り」を押します。

みんなの会議で「☆」を押してお気に入りにした会議が確認できます。



マイページ | みんなのプロジェクト

STEP.1

作成したプロジェクトを確認する

1. 「みんなのプロジェクト」を押します。
2. 「マイプロジェクト」を押します。

自分が作成したプロジェクトが確認できます。



ホーム プロフィール 通知 友達 村の様子 みんなの会議 **みんなのプロジェクト** クラウドファンディング 設定

みんなのプロジェクト

マイプロジェクト お気に入り

みんなのプロジェクト

車いすでも好きな所へ行きたい！
あなたの思いが自治体へ！
車いすに関するアレコレのご意見募集中！

こんなバリアフリー条例があれば良くない？～みんなで条例～

STEP.2

お気に入りを確認する

1. 「お気に入り」を押します。
みんなのプロジェクトで「☆」を押し、お気に入りにしたプロジェクトが確認できます。



みんなのプロジェクト

マイプロジェクト お気に入り

お気に入り

障がいがあっても気軽に観光地へ！
観光地のバリアフリー化

車いすでも好きな所へ行きたい！
あなたの思いが自治体へ！
車いすに関するアレコレのご意見募集中！

こんなバリアフリー条例があれば良くない？～みんなで条例～

STEP.1

作成したクラウドファンディングを確認する

1. 「クラウドファンディング」を押します。
2. 「マイプロジェクト」を押します。
自分が作成したクラウドファンディングが確認できます。

STEP.2

お気に入りを確認する

1. 「お気に入り」を押します。
クラウドファンディングで「☆」を押しをお気に入りにしたクラウドファンディングが確認できます。



STEP.1

メールアドレスを確認する

1. 「設定」を押します。
2. 「メール・パスワード」を押します。
3. 変更したいメールアドレスを入力します。
4. 「変更を保存」します。

STEP.2

パスワードを変更する

1. 「パスワードを生成」を押すか、変更したいパスワードを入力します。
2. 「変更を保存」を押します。

The screenshot shows a user interface for settings. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'ホーム', 'プロフィール', '通知', '友達', '村の様子', 'みんなの会議', 'みんなのプロジェクト', 'クラウドファンディング', and '設定'. The '設定' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the '設定' section is active, with a sub-menu containing 'メール・パスワード', 'メール受信', '公開設定', and '村への招待'. The 'メール・パスワード' option is also highlighted with a red box. The main content area is titled 'メールとパスワード' and contains the text 'メールアドレスまたはパスワードを更新してください。' Below this, there is a section for 'メールアドレス' with a text input field containing 'info@dekobokomura.jp'. A warning icon and text indicate that the user should click 'パスワード生成' or enter a new password. There is a 'パスワード生成' button and a '新しいパスワード' label. Below the label is a text input field with a red border and a 'キャンセル' button. At the bottom right of the form, there is a '変更を保存' button highlighted with a red box.

STEP.1

メールの受信設定をする

1. 「メール受信」を押します。
2. メール通知を受け取りたいものは「はい」
受け取りたくないものは「いいえ」を選択します。
3. 「変更を保存」を押します。

設定

[パスワード](#) | **メール受信** | [公開設定](#) | [村への招待](#)

メール受信設定

メール通知の受信設定を行います。

アクティビティ	はい	いいえ
メンバーが近況で「@onlife-admin」を使ってあなたについて話した時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
メンバーがあなたの投稿に対して近況やコメントで返信したとき	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

メンバー	はい	いいえ
村参加申請エラー	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

友達	はい	いいえ
メンバーから友達申請が送信された時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
メンバーが友達申請を承認した時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

村	はい	いいえ
メンバーの方があなたを新しい村に招待した時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
コミュニティの情報が更新された時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
コミュニティの管理人または編集者に昇格した時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
あなたが管理しているプライベートコミュニティへ参加申請がきた時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
コミュニティへの参加リクエストが承認または拒否された時	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

変更を保存

STEP.1

プロフィールの公開設定をする

1. 「公開設定」を押します。
2. 公開したい範囲を選択します。
※公開範囲が変更できないものは選択できません。
3. 「変更を保存」を押します。

メール・パスワード | メール受信 | **公開設定** | 村への招待

プロフィールの公開設定

プロフィールの詳細を誰に公開するかを選択します。

項目	表示状態
ニックネーム	全員
氏名 (姓)	全員
氏名 (名)	全員
フリガナ (姓)	全員
フリガナ (名)	自分のみ
性別	全員
年齢	自分の友達
自己紹介	全員
障がい種別	全員
障がい区分	全員
障がい者手帳または受給者証	自分のみ
村民登録料	自分のみ
お支払方法	自分のみ

変更を保存

STEP.1

村への招待範囲の設定をする

1. 「村への招待」を押します。
2. 村への招待を「すべての村民」にするか「友達だけに制限」するか文章を確認してチェックボックスにチェックを入れます。
※❗の後の文章が現在の設定です。
3. 「保存」を押します。

設定

[パスワード](#) | [メール受信](#) | [公開設定](#) | **村への招待**

村への招待

❗ すべての村民が、あなたを村に招待できます。村への招待を友達だけに制限することができます。

村への招待を友達だけに制限する。

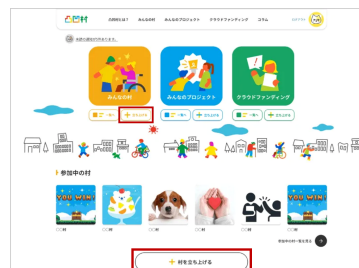
保存

みんなの村 | 村を立ち上げる

STEP.1

村を立ち上げる

1.TOP ページや、みんなの村の一覧ページの「立ち上げる」ボタンを押します。



STEP.2

必要事項を入力

【各項目の説明】

村の名前: 立ち上げたい村の名前を入力してください。

村の説明: 村で行いたいことやどのような人
村民になってほしいかを入力してください。
内容を運営事務局にて確認後、
承認され村ができます。



STEP.3

立ち上がった村を確認する

立ち上げが承認をされたら村を確認することができます。
「管理」の項目で画像などの設定をしたり、お友達を招待したり、
「みんなの会議」で課題の投稿を行うなどして、
村での活動を楽しんでください。



みんなの村 | 村に参加する

STEP.1

村一覧をみる

1. 「みんなの村」もしくはみんなの村のアイコンの「一覧へ」を押します。

STEP.2

村に参加する

1. 一覧で村を見たり、検索バーに気になるキーワードを入れて自分が参加したい村を探します。
気になる村があれば村の中に入って雰囲気を見てみましょう！
2. 参加したい村の「+ 参加」を押します。



STEP.1

参加した村で活動する

各種事項の説明

1. みんなの村を検索

村の中で話されていることをキーワードで検索できます。

2. 村の投稿

- ・「★」を押すとお気に入りに登録されます。
- ・「♡」を押して反応することもできます。

3. 返信内容を入力

投稿に対して返信することができます。

4. 話をしてみよう

村に話題を投稿することができます。
画像や動画も一緒に投稿できます。



みんなの村 | みんなの会議①

STEP.1

参加した村で活動する

1. 「みんなの会議」を押します。
2. 「+ 議題を書き込む」を押します。
3. 解決したい・話をしたい議題のタイトルと本文を入力し「書き込む」を押します。

ホーム みんなの会議 招待 村長 管理

みんなの会議

解決したい・話をしたい課題

2件のトピックがあります。

00M 白田村 管理者により2日前に更新

+ 課題を書き込む

白田村 管理者 更新 (2日前)

身体障がい者が被災時に安全かつ迅速に避難するためには

0

白田村 管理者 更新 (2日前)

身体障がい者が被災時に安全かつ迅速に避難するためには

2

解決済み

解決したい・話をしたい課題

タイトル (80文字以内)

タイトルを入力してください。

本文 (400文字以内)

書き込む

みんなの村 | みんなの会議②

STEP.1

議題について会話する

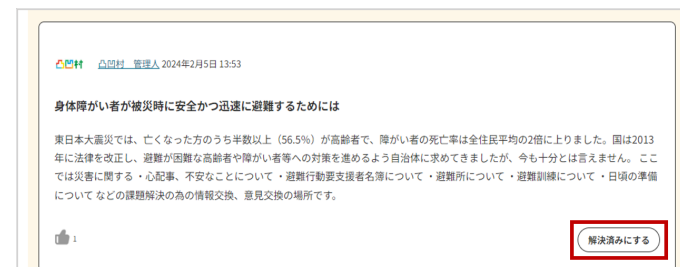
1. 気になる議題を押します。
2. 「話をしてみよう！」に議題についての返信を入力します。
3. 「返信」を押します。

STEP.2

議題を「解決済み」にする

1. 議題が解決したら「解決済み」を押します。

※「🌟」を押すことでお気に入りに登録でき、マイページで確認できるようになります。



STEP.1

村に友達や友達以外のメンバーを招待する

1. 「招待」を押します。
2. 「自分の友達」もしくは「すべてのメンバー」を押します。
3. 招待したいメンバーの「+」を押します。
4. 「招待する」を押します。
5. 必要に応じてメッセージを入力し、「招待する」を押します。

※メッセージの入力がなくても招待できます。

STEP.3

招待を取り消す

1. 「保留中の招待」を押します。
2. 招待を取り消したいメンバーの「×」を押します。

村に招待してみよう！

自分の友達 | すべてのメンバー

友達を検索

招待したいメンバーを選択してください。選択すると「招待する」がナビゲーションに表示されるので選択して、招待してください。

esturan + test test +

村に招待してみよう！

自分の友達 | すべてのメンバー | 招待する

村に招待するメンバーは、下記のとおりになります。「招待する」ボタンで招待を行います。

esturan ×

招待状にメッセージを追加します。

招待する

キャンセル

村に招待してみよう！

自分の友達 | すべてのメンバー | 保留中の招待

友達を検索

村に招待中のメンバーになります。

esturan ×

みんなの村 | 管理①(村長のみ操作可能)

STEP.1

村の名前・説明を編集する

1. 「管理」を押します。
2. 「詳細」を押します。
3. 変更したい箇所を編集します。
4. 「変更を保存」を押します。

※大きい変更がある場合は

「 変更をメールで村民に知らせる」にチェックを入れてお知らせすることをオススメします。

ホーム みんなの会議 招待 村民 管理

村の管理

[詳細](#) | [設定](#) | [アイコン](#) | [カバー写真](#) | [村民](#) | [削除](#) |

村の名前と説明を編集

村の名前 (20文字以内) 必須

身体障がい

村の説明 (200文字以内) 必須

ルール

1. 親切かつ丁寧に振る舞う
2. ヘイトスピーチ・いじめ禁止
3. メンバーのプライバシーを尊重する

変更をメールで村民に知らせる

変更を保存

みんなの村 | 管理②(村長のみ操作可能)

STEP.1

村の公開設定をする

1. 「設定」を押します。
2. 変更したい「○」を選択します。
3. 「変更を保存」を押します。

STEP.2

村に招待できるメンバーの権限を変更する

1. 変更したい「○」を選択します。
2. 変更したい「○」を選択します。
3. 「変更を保存」を押します。

村の管理

| 詳細 **設定** アイコン | カバー写真 | 村民 | 削除 |

村の設定を管理

公開設定

これはオープン公開の村です

- ・ サイトのメンバーなら誰でもこの村に参加できます。
- ・ この村は、村の案内や検索結果に掲載されます。
- ・ 村の内容や日時は、サイトのメンバーなら誰でも表示できます。

これはプライベート公開の村です

- ・ 参加を申し込んで承諾された人だけが村に参加することができます。
- ・ この村は、村の案内や検索結果に掲載されます。
- ・ 村の内容や活動は、村民のみが表示できます。

村への招待

この村に、他の村民を招待できるメンバー権限を選択してください。

村のメンバーすべて 村の管理者と編集者のみ 村の管理者のみ

変更を保存

みんなの村 | 管理③(村長のみ操作可能)

STEP.1

村のアイコンを変更する

1. 「アイコン」を押します。
2. アップロードタブの「ファイルを選択」を押して、変更したい画像を選択します。
3. 選択した写真を好きな位置で切り抜きを行います。
※登録された画像を変更する際も同様の方法で変更が可能です。

村のアイコンを変更する

1. 「アイコン」を押します。
2. 削除タブの「プロフィール写真を削除する」を押します。

みんなの村 | 管理④(村長のみ操作可能)

STEP.1

村のカバー写真(村のヘッダー)を変更する

1. 「カバー写真」を押します。
2. アップロードタブの「ファイルを選択」を押して、変更したい画像を選択します。
※登録された画像を変更する際も同様の方法で変更が可能です。

STEP.2

アイコンの画像(村のヘッダー)を削除したい場合

1. 「カバー写真」を押します。
2. 「カバー写真を削除する」を押します。



みんなの村 | 村民を管理する (村長のみ操作可能)

STEP.1

村民を削除する

1. 「村民」を押します。
2. 削除したい村民の「削除」を押します。

STEP.2

村民をブロックする

1. 削除したい村民の「ブロック」を押します。

STEP.3

村民の権限を変更する

1. 権限を変更したい村民の「編集」を押します。
2. 権限の変更から変更したい権限を選びます。

村の管理

詳細 | 設定 | アイコン | カバー写真 | **村民** | 削除 |

村民の管理

村民の管理をします。
村民、編集者、管理者に変更することができます。村への参加ブロックも設定可能です。

村民を検索

 サブ浜田 編集 ブロック 削除	メンバー
 凸凹村 管理人 編集 ブロック 削除	管理者

村の管理

詳細 | 設定 | アイコン | カバー写真 | **村民** | 削除 |

村民の管理

村民の管理をします。
村民、編集者、管理者に変更することができます。村への参加ブロックも設定可能です。

村民を検索

 サブ浜田 編集を停止 ブロック 削除	権限の変更 <input type="text" value="メンバー"/>
 凸凹村 管理人 編集 ブロック 削除	管理者

みんなの村 | 村を削除する

STEP.1

削除申請をする

1. 「削除」を押します。
2. 「上記の内容を確認しました」にチェックを入れます。
3. 「村の削除申請フォームへ」を押します。
4. 必要事項を入力して削除申請をします。

※5 営業日以内に運営が確認し、

削除理由が妥当な場合村が削除されます。

削除理由によっては削除しかねる場合もありますこと
ご了承ください。

※村長が続けられなくなってしまった場合、

権限変更で誰かに村長を引き継いでもらうことも可能です。

削除前に村民に村長をしてもらえないか相談してみましょう。

村の管理

[詳細](#) | [設定](#) | [アイコン](#) | [カバー写真](#) | [村民](#) | **削除**

村を削除

上記の内容を確認しました

[村の削除申請フォームへ](#)

村を削除する場合は、下記の「村の削除申請フォームへ」から削除申請をお願い致します。
申請後は、関連するコンテンツもすべて削除されます。取り消しはできません。

削除したい村の名前

回答を入力

削除したい理由

回答を入力

連絡のつくメールアドレス

回答を入力

送信 [フォームをクリア](#)

みんなのプロジェクト | プロジェクトを立ち上げる

STEP.1

プロジェクトを立ち上げる

- 1.TOP ページや、みんなのプロジェクト一覧ページの「立ち上げる」ボタンを押します。
2. 申請方法・注意事項をよく読み
問題なければ「+ プロジェクトの申請はこちら」を押します。
3. 必要事項を入力します。

各項目の説明

- 【メールアドレス: 連絡のつきやすいメールアドレスを入力してください。
ユーザー ID: マイページのローマ字部分を入力してください。
プロジェクトタイトル: プロジェクトのタイトルを入力してください。
メイン画像: プロジェクト一覧に表示されるサムネイル画像です。700×700 サイズ推奨です。
プロジェクトの概要: 具体的なプロジェクトの内容などを記載してください。
具体的で分かりやすい内容の方が魅力が伝わりやすいです。
※参考ページは[こちら](#)
- 募集内容: プロジェクトで募集する内容を選択してください。
募集内容の詳細: 募集内容の詳細や誘導したい URL などを入力ください。
掲載したい QR コード: 掲載したい QR コードがあれば画像を添付してください。
掲載箇所に指定がある場合は、
文章中に【QR コード挿入】などご記載ください。
- 募集予定期間: 募集予定期間、募集締め切り日時などをご記載ください。
その他掲載して欲しい画像: その他掲載して欲しい画像があれば添付ください。
掲載箇所に指定がある場合は、文章中に画像タイトルなどをご記載ください。
- 寄付があった際の振込先: 寄付があった際に振り込んで欲しい振込先を入力してください。

STEP.2

立ち上がったプロジェクトを確認する

1. 立ち上げが承認をされたらメールが届き、プロジェクトを確認することができます。
修正の希望などがある場合はページ下部の「問い合わせ」
もしくは info@dekobokomura.jp にご連絡ください。



みんなのプロジェクト | プロジェクトに参加する

STEP.1

プロジェクト一覧をみる

1. 「みんなのプロジェクト」もしくはみんなのプロジェクトアイコンの「一覧へ」を押します。

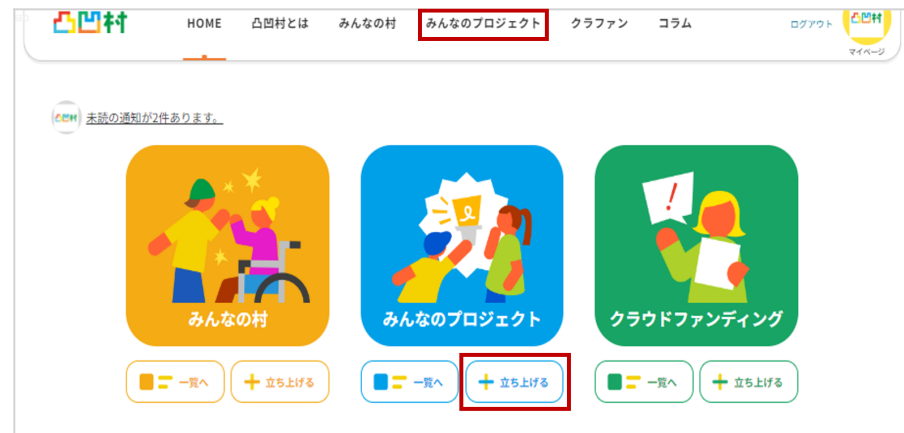
STEP.2

プロジェクトに参加する

1. 一覧からプロジェクトを見たり、検索バーに気になるキーワードを入れて自分が参加したいプロジェクトを探します。
気になるプロジェクトがあればプロジェクトを押して詳細を見てみましょう！
2. プロジェクトごとの参加方法をよく読んで参加してみましょう！
プロジェクトページの「☆」を押すとお気に入りに登録できます。

こんなバリアフリー条例があれば良くない？～みんなで条例案を考えてみよう！行政に提言してみよう～

みんなのプロジェクト



みんなのプロジェクト | プロジェクトを応援する①

STEP.1

寄付をする

1. 気になるプロジェクトを選択します。
2. 「+ 寄付で応援する」を押します。
3. 寄付金額やお名前、メールアドレスなどの必要事項を入力してください。
4. 決済方法を選択し「応援する」を押します。
5. クレジット決済の場合はクレジットカード情報を
口座振替の場合は口座情報を入力してください。

このプロジェクトを応援してくれる方を募集しています。

+ 寄付で応援する

¥ 250

*10

*25

*50

*100

*250

寄付者の情報をご入力ください

個人情報保護されます

太郎

山田

姓名(姓)カナ

姓名(名)カナ

norihito.umezawa@onelife.co.jp

クレジット決済

口座振替

寄付の概要

支払い金額 ¥250

寄付の頻度 1回

寄付総額 ¥250

応援する

みんなのプロジェクト | プロジェクトを応援する②

STEP.2

応援コメントを投稿する

1. ページ下部に「応援コメント」があるので
お名前とコメントを入力して「書き込む」を押します。
応援だけでなく、気になることがあればここで質問などしてみましょう！

応援コメント

応援コメントを送る

お名前

コメント

クラウドファンディング | クラウドファンディングを立ち上げる

STEP.1

クラウドファンディングを立ち上げる

- 1.TOP ページや、クラウドファンディング一覧ページの「立ち上げる」ボタンを押します。
2. 申請方法・注意事項をよく読み
問題なければ「+ プロジェクトの申請はこちら」を押します。
3. 必要事項を入力します。

各項目の説明

- 【メールアドレス: 連絡のつきやすいメールアドレスを入力してください。】**
ユーザー ID: マイページのローマ字部分を入力してください。
プロジェクトタイトル: プロジェクトのタイトルを入力してください。
メイン画像: プロジェクト一覧に表示されるサムネイル画像です。700×700 サイズ推奨です。
プロジェクトの概要: 具体的なプロジェクトの内容などを記載してください。
具体的で分かりやすい内容の方が魅力が伝わりやすいです。
※参考ページは[こちら](#)
- 目標金額:** プロジェクトで募集する目標の金額を入力してください。
金額設定: お礼品ごとの金額設定を入力してください。
募集予定期間: 募集予定期間、募集締め切り日時などをご記載ください。
お礼品: いくらでお渡しするお礼品なのか、どんなお礼品なのかを入力してください。
※ 6 種類以上お礼品がある場合は info@dekobokomura.jp にご連絡ください。
振込先: クラウドファンディングで集まった金額を振り込んで欲しい振込先を入力してください。



STEP.2

立ち上がったクラウドファンディングを確認する

1. 立ち上げが承認をされたらメールが届き、プロジェクトを確認することができます。
修正の希望などがある場合はページ下部の「問い合わせ」
もしくは info@dekobokomura.jp にご連絡ください。



クラウドファンディング | クラウドファンディングに参加する

STEP.1

クラウドファンディング一覧をみる

1. 「クラウドファンディング」もしくはクラウドファンディングアイコンの「一覧へ」を押します。

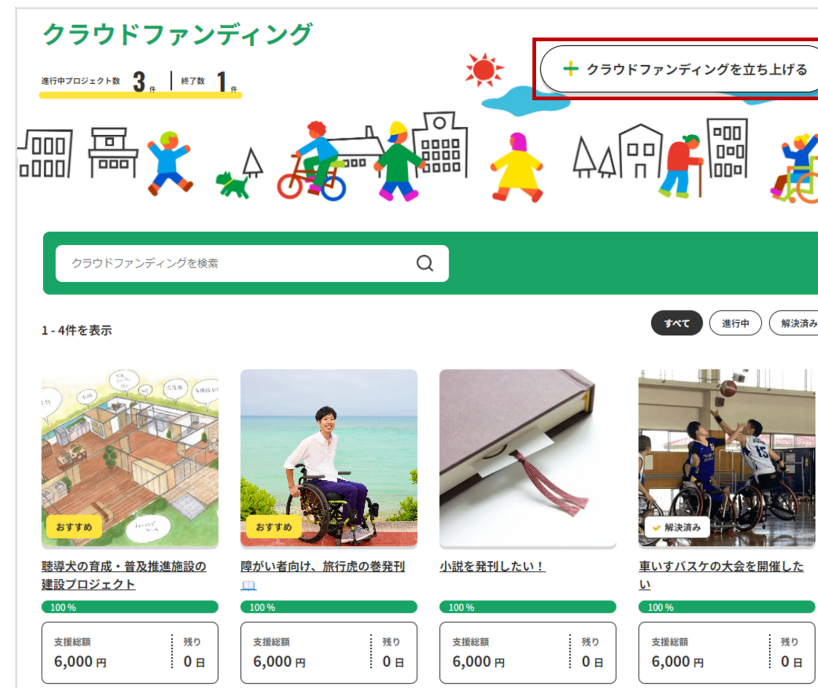
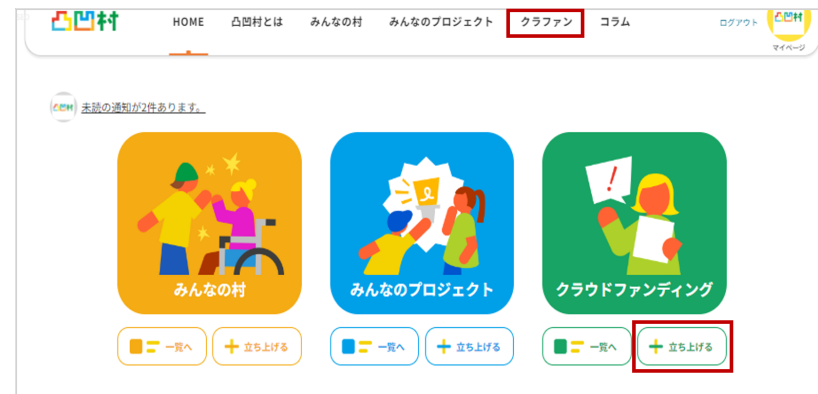
STEP.2

クラウドファンディングの詳細を確認する

1. 一覧からクラウドファンディングを見たり、検索バーに気になるキーワードを入れて自分が応援したいクラウドファンディングを探します。気になるクラウドファンディングがあればクラウドファンディングを押して詳細を見てみましょう！
2. クラウドファンディングごとの詳細よく読んで応援してみましょう！クラウドファンディング詳細ページの「☆」を押すとお気に入りに登録できます。

障がい者向け、旅行虎の巻発刊

△△村 △△村 △△村



クラウドファンディング | クラウドファンディングを応援する①

STEP.1

寄付をする

1. 気になるプロジェクトを選択します。
2. 「+ 寄付で応援する」を押します。
3. 寄付金額やお名前、メールアドレスなどの必要事項を入力してください。
4. 決済方法を選択し「応援する」を押します。
5. クレジット決済の場合はクレジットカード情報を
口座振替の場合は口座情報を入力してください。

このプロジェクトを応援しよう！

+ プロジェクトを応援する

金額を選択してください

寄附金額を下記より選択してください。「金額指定する」を選択される場合は、100円以上の金額を入力していただけます。

¥ 500

+500 +1,000 +5,000

金額指定する

購入者情報を入力してください

寄付者情報を入力してください。

太郎 山田

norihito.umezawa@onelife.co.jp

下記より、お支払い方法を選択してください。※口座振替は、1,000円より選択可能となります。

クレジット決済

口座振替

支払い金額	¥500
寄付の頻度	1回
寄付総額	¥500

応援する

クラウドファンディング | クラウドファンディングを応援する②

STEP.2

応援コメントを投稿する

1. ページ下部に「応援コメント」があるので
お名前とコメントを入力して「書き込む」を押します。
応援だけでなく、気になることがあればここで質問などしてみましよう！

応援コメント

応援コメントを送る

お名前 凸凹村 管理人

コメント

書き込む

STEP.1

コラムをみる

1. 「コラム」を押します。
2. 気になる記事を読んでみましょう！
カテゴリ別でも記事一覧が見られます。活用してみましょう。

凸凹村

HOME 凸凹村とは みんなの村 みんなのプロジェクト クラファン **コラム** ログアウト 凸凹村 マイページ

凸凹村コラム

すべて みんなのプロジェクト クラウドファンディング みんなの障がいニュース インタビュー 凸凹村マガジン

1-4件を表示

みんなの障がいニュース

2024.02.20

知的障がいではないけれど普通の子もたちとも違う。もし…

みんなの障がいニュース

2024.02.20

0か100か。発達障がい者が陥りやすい白黒思考による困りご…

みんなの障がいニュース

2024.02.20

共生社会の実現とは？具体的に何を？私たちにできるこ…

みんなの障がいニュース

2024.02.07

障がいの防災対策～備え・もちもの・緊急時の対応～

